



**SPOŁECZNA SZKOŁA PODSTAWOWA nr 13
z Oddziałami Dwujęzycznymi**

im. Lotników Amerykańskich

01-938 Warszawa, ul. Wóycickiego 1/3 bud. 13

Tel. (22) 834-91-88

www.pspo.edu.pl

REGULAMIN

KONKURSU JĘZYKA ANGIELSKIEGO ANGLLOT

I ORGANIZATOR

Organizatorem Konkursu Języka Angielskiego ANGLLOT jest

**Spółeczna Szkoła Podstawowa nr 13 im. Lotników Amerykańskich
z Oddziałami Dwujęzycznymi
ul. Kazimierza Wóycickiego 1/3 budynek 18
01-938 Warszawa**

II CELE

Celem konkursu jest

- 1) Zachęcenie uczestników do samodzielnego pogłębienia wiedzy z języka angielskiego.
- 2) Rozbudzenie zainteresowania językiem i kulturą krajów anglojęzycznych.

III UDZIAŁ

- 1) Konkurs przeznaczony jest dla uczniów klas VII i VIII szkoły podstawowej z województwa mazowieckiego.
- 2) Konkurs obejmuje wiadomości i umiejętności określone w podstawie programowej kształcenia ogólnego w odniesieniu do języka angielskiego w klasach VII–VIII.
- 3) Szkołę do konkursu zgłasza szkolny koordynator wyznaczony przez Dyrektora szkoły, wysyłając wypełniony formularz zgłoszeniowy (załącznik 2) na adres e-mail anglot@pspo.edu.pl w terminie przewidzianym przez harmonogram konkursu (załącznik 1).
- 4) W formularzu zgłoszeniowym szkoła deklaruje liczbę uczestników. Ostateczna liczba uczestników może być większa o maksymalnie 10% od deklarowanej.
- 5) Udział w konkursie jest bezpłatny.
- 6) Na udział uczestnika w konkursie muszą wyrazić zgodę rodzice lub opiekunowie prawni, podpisując zgodę rodzica (załącznik 3), która zostanie przesłana do Organizatora w etapie I konkursu.

IV PRZEBIEG

Konkursu Języka Angielskiego ANGLOT składa się z 2 etapów.

ETAP I

- 1) Etap I konkursu odbywa się w szkole macierzystej ucznia w dniu i godzinie wyznaczonej przez Dyrektora szkoły zgodnie z harmonogramem (załącznik 1).
- 2) Szkoły otrzymają zadania konkursowe oraz karty odpowiedzi drogą mailową do wydrukowania z odpowiednim wyprzedzeniem zgodnie z harmonogramem.
- 3) Etap I konkursu ma formę testu zamkniętego składającego się z 50 pytań sprawdzających wiedzę z zakresu gramatyki, słownictwa i podstawowych informacji o kulturze krajów anglojęzycznych.
- 4) Na start uczestnik otrzymuje 50 punktów. Każda poprawna odpowiedź warta jest 1 punkt. Za udzielenie odpowiedzi błędnej uczestnik otrzymuje -1 punkt. Na każde pytanie musi zostać udzielona odpowiedź. Nieudzielenie odpowiedzi uznane jest jako odpowiedź błędna i uczestnik otrzymuje -1 punkt.
- 5) Czas przeznaczony na wykonanie testu to 60 minut.
- 6) Uczestnicy rozwiązują test samodzielnie. Niedozwolona jest pomoc nauczyciela, konsultowanie odpowiedzi, korzystanie z pomocy naukowych i urządzeń elektronicznych.
- 7) Organizator ma prawo do wykluczenia z udziału w konkursie uczestników łamiących regulamin konkursu.
- 8) Uczestnicy wypełniają karty odpowiedzi czarnym lub niebieskim długopisem.
- 9) Po zakończeniu konkursu szkolny koordynator odsyła wypełnione karty odpowiedzi wraz z podpisanym Oświadczeniem Rodzica/Opiekuna prawnego (załącznik 3) w jednej kopercie na adres Organizatora.
- 10) **Karty odpowiedzi bez dołączonego do nich Oświadczenia Rodzica/Opiekuna prawnego będą natychmiast niszczone, a co za tym idzie, nie będą sprawdzane, a uczestnik zostanie zdyskwalifikowany.**
- 11) Do Etapu II konkursu przechodzą uczestnicy, którzy otrzymają minimum 90 punktów.

ETAP II

- 1) Etap II konkursu odbywa się w siedzibie Organizatora w dniu i godzinie podanej w Harmonogramie. W przypadku pogorszenia się sytuacji epidemiologicznej w kraju forma konkursu może zmienić się z testu pisemnego na test online.
- 2) Etap II konkursu ma formę testu składającego się z 25 pytań zamkniętych i 5 pytań otwartych.
- 3) Za każdą poprawną odpowiedź w części zamkniętej uczestnik otrzymuje 1 punkt, a w części otwartej do 5 punktów.
- 4) Czas przeznaczony na wykonanie testu to 60 minut.
- 5) Uczestnicy rozwiązują test samodzielnie. Niedozwolona jest pomoc nauczyciela, konsultowanie odpowiedzi, korzystanie z pomocy naukowych i urządzeń elektronicznych.
- 6) Organizator ma prawo do wykluczenia z udziału w konkursie uczestników łamiących regulamin konkursu.
- 7) Uczestnicy wypełniają karty odpowiedzi czarnym lub niebieskim długopisem.
- 8) Laureatami konkursu zostają uczestnicy z 3 trzema najlepszymi wynikami.
- 9) Wyniki konkursu są ostateczne i niepodważalne.

V NAGRODY

- 1) Dyplomy laureata oraz nagrody rzeczowe otrzymują uczestnicy z najlepszymi wynikami do 3 miejsca łącznie.
- 2) Pozostali uczestnicy Etapu II otrzymują dyplomy uznania.
- 3) Dyplomy i nagrody zostaną wysłane przez Organizatora na adres szkoły uczestnika.

VI OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

- 1) Administratorem danych osobowych jest Polskie Stowarzyszenie Promocji Oświatowych Oddział I z siedzibą w Warszawie, ul. Wóycickiego 1/3 bud. 18, 01-938 Warszawa, 01-938 Warszawa.
- 2) Przestrzeganie zasad ochrony danych nadzoruje wyznaczony Inspektor Ochrony Danych, z którym można skontaktować się poprzez wiadomość wysłaną na adres iod@pspo.edu.pl.
- 3) Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji i rozliczenia konkursu na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO (zgoda).
- 4) Odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty upoważnione do odbioru danych na podstawie przepisów prawa.
- 5) Dane będą przechowywane do momentu wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych albo przez okres niezbędny do prawidłowego zrealizowania i rozliczenia konkursu – 21.06.2024.
- 6) Każdej osobie, której dane osobowe są przetwarzane, przysługują następujące prawa: prawo dostępu do treści danych, prawo do sprostowania danych, prawo do usunięcia danych, prawo do ograniczenia przetwarzania danych, prawo do wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych) w przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO).
- 7) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do wzięcia udziału w konkursie.
- 8) W przypadku pozyskiwania danych osobowych szkolnego koordynatora źródłem danych jest szkoła.
- 9) Dane osobowe pozyskane od źródła wskazanego w pkt 8 powyżej dotyczą następującego zakresu: imię i nazwisko, adres e-mail.

VI KONTAKT

- 1) Kontakt z Organizatorem odbywa się wyłącznie drogą mailową pod adresem anglot@pspo.edu.pl.
- 2) Wszystkie informacje dotyczące konkursu udzielane są przez Organizatora wyłącznie osobie odpowiedzialnej za koordynację konkursu w zgłoszonej szkole.
- 3) Rodzice uczestników konkursu otrzymują wszelkie informacje dotyczące konkursu wyłącznie od osoby odpowiedzialnej za koordynację konkursu w swojej szkole.

VII ZAŁĄCZNIKI

- 1) Harmonogram Konkursu

- 2) Formularz Zgłoszenia Szkoły
- 3) Oświadczenie Rodzica/Opiekuna prawnego